

**Инспекция
Федеральной
Налоговой службы
по Выборгскому
району
Ленинградской
области**

Изменения в
учредительный документ
юридического лица
ОГРН 104403000562
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
20 марта 2019
за ГРН 104403000562

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов
ДНТ «РОВАМ»
оформленным Протоколом общего собрания
членов ДНТ «РОВАМ» № 21 от 22.12.2018г.

Председатель собрания


_____ В.М. Рожнов

Секретарь собрания


_____ А.О. Атнашева

УСТАВ
Садоводческое некоммерческое
товарищество
«РОВАМ»
(СНТ «РОВАМ»)

Ленинградская область
г.Всеволожск
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «РОВАМ», зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Выборгскому району Ленинградской областной от 10.02.2010 года ОГРН 1104703000522 (далее именуемое «Товарищество»), является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Товарищество является добровольным объединением граждан — собственников (пользователей) недвижимых вещей (жилых домов, дачных домов, садоводческих, огороднических или дачных земельных участков), созданное ими для совместного использования имущества (вещей), в силу закона находящегося в их общей собственности и (или) в общем пользовании.

1.3. Товарищество осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими актами законодательства, действующими на территории Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями органов управления Товарищества.

1.4. Товарищество вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Товарищество не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.5. Товарищество создано на неограниченный срок.

1.6. Полное наименование Товарищества на русском языке:

Садоводческое некоммерческое товарищество «РОВАМ».

Сокращенное наименование Товарищества на русском языке: СНТ «РОВАМ».

1.7. Место нахождения Товарищества: 188643, Ленинградская обл., Всеволожский район, массив Проба.

1.8. Организационно-правовая форма товарищества является видом товарищества собственников недвижимости.

1.9. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и Товариществом как юридическим лицом. Правомочия Товарищества как юридического лица реализуются его органами в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом и законодательством РФ.

2. ПРАВОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

2.3. Товарищество вправе:

- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, находящимся в собственности Товарищества;
- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

- привлекать заемные средства и кредиты;
- принимать целевые и членские взносы участников Товарищества и привлекать заемные средства;
- совершать любые сделки, не противоречащие действующему законодательству и положениям настоящего Устава;
- иметь в собственности земельные участки;
- приобретать и распоряжаться правами на имущество, в том числе недвижимое;
- осуществлять деятельность по получению и исполнению технических условий на подключение коммуникаций;
- заключать любые гражданско-правовые договоры с физическими лицами и юридическими лицами, а также трудовые договоры, в соответствии с целями своей деятельности;
- самостоятельно определять формы, системы и размеры оплаты труда лиц, состоящих с Товариществом в трудовых отношениях;
- передавать на договорных началах денежные и иные материальные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим ему услуги;
- списывать с баланса принадлежащие Товариществу изношенные или морально устаревшие материальные ценности и нематериальные активы;
- проводить переоценку основных фондов и оборотных средств самостоятельно или с привлечением независимого оценщика;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

2.4. Товарищество обязано:

- обеспечивать выполнение требований Гражданского кодекса Российской Федерации, положений федеральных законов, иных нормативных правовых актов, а также Устава Товарищества;
- осуществлять управление имуществом, переданным в управление Товарищества, и имуществом, находящимся в общем пользовании граждан;
- поддерживать состояние имущества, переданного в управление Товариществу собственниками такого имущества, а также имущества, находящегося в общем пользовании членов Товарищества, в актуальном (исправном) состоянии;
- обеспечивать выполнение всеми собственниками недвижимости обязанностей по содержанию и ремонту имущества, переданного в управление, а также имущества, находящегося в их общем пользовании;
- принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и распоряжения собственниками недвижимости имуществом, переданным в управление Товариществу, а также имуществом, находящимся в общем пользовании членов Товарищества;
- выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам;
- вести реестр членов Товарищества.

- 2.5. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях.
- 2.6. Товарищество имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.
- 2.7. Товарищество вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему, а также другие средства визуальной идентификации.
- 2.8. Товарищество вправе участвовать в создании местных и межрайонных ассоциаций (союзов) в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Решение об участии Товарищества в таких ассоциациях (союзах) принимается Общим собранием членов Товарищества.
- 2.9. Имущество, переданное Товариществу его членами, а также приобретенное за счет доходов от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет заемных средств, является собственностью Товарищества.
- 2.10. Члены Товарищества не отвечают по его обязательствам, а Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.
- 2.11. Вмешательство в деятельность Товарищества государственных, общественных или иных органов и организаций допускается только в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество создано для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

- создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);
- содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства или огородничества;
- содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

3.2. Товарищество вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Предпринимательская деятельность осуществляется либо непосредственно от имени Товарищества, либо через создание или участие в иных юридических лицах.

Такой деятельностью может являться приносящее прибыль:

- выполнение строительных, ремонтно-эксплуатационных и других работ;
- производство товаров, оказание торговых, социально-бытовых и иных услуг, отвечающих целям создания Товарищества;
- сдача в аренду имущества Товарищества;
- управление эксплуатацией нежилого фонда.

3.4. Полученная Товариществом прибыль не подлежит распределению между его членами и расходуется исключительно на цели, для достижения которых создано Товарищество.

- 3.5. Товарищество ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.
- 3.6. Реализация продукции, выполнение работ и предоставление услуг осуществляются по ценам и тарифам, устанавливаемым Товариществом самостоятельно, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА, СРЕДСТВА И ФОНДЫ

- 4.1. Имущество Товарищества включает объекты общего пользования, земельные участки предназначенные для размещения этих объектов, здания, сооружения, и другое имущество общего пользования, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, объекты прав и любое иное имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством Российской Федерации и не изъятое из гражданского оборота.
- 4.2. Образование земельных участков общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.
- 4.3. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства или огородничества, может также принадлежать товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.
- 4.4. Земельный участок общего назначения, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах территории садоводства или огородничества, подлежит предоставлению в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, пропорционально площади этих участков. Предоставление земельного участка общего назначения в указанном случае может осуществляться по заявлению лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления решением общего собрания членов товарищества.
- 4.5. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, пропорционально площади этих участков. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в установленном порядке.
- 4.6. В соответствии с решением общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества не является дарением.
- 4.7. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового или огородного земельного участка, расположенного в границах товарищества, следует судьбе права собственности на такой садовый земельный участок.

4.8. При переходе права собственности на садовый земельный участок, расположенный в границах территории товарищества, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

4.9. Собственник садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории товарищества, не вправе:

- 1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;
- 2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

Имущество общего пользования, указанное в пункте 6 части 3 статьи 26 Федерального закона от 29.07.2017 М 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", может быть передано безвозмездно в государственную собственность субъекта Российской Федерации или муниципального образования, на территориях которых расположена территория товарищества, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

- 1) решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов товарищества;
- 2) в соответствии с федеральным законом указанное имущество может находиться в государственной или муниципальной собственности;
- 3) в случае, если указанное имущество на праве общей долевой собственности принадлежит лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, получено согласие таких лиц на осуществление указанной передачи.

4.10. Средства Товарищества образуются из:

- поступлений от членов Товарищества (взносов);
- добровольных имущественных взносов и пожертвований членов Товарищества и третьих лиц;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг;
- доходов, получаемых от владения, пользования и распоряжения собственностью Товарищества;
- средств, поступающих в оплату договоров о пользовании Имуществом Товарищества;
- пеней и компенсаций за неучастие в коллективных работах;
- поступлений от его хозяйственной деятельности;
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- прочих поступлений.

4.11. Взносы членов товарищества могут быть следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

4.12. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов товарищества.

4.13. Членские взносы вносятся членами товарищества в порядке, установленном уставом товарищества, на расчетный счет товарищества.

4.14. Периодичность и срок внесения членских и целевых взносов определяются решением общего собрания членов товарищества.

4.15. Размер взносов определяется общим собранием членов товарищества на основании приходно-расходной сметы товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов товарищества. На основании решения общего собрания членов товарищества, размер взносов может отличаться для отдельных членов товарищества в зависимости размера садового земельного участка (земельных участков) в собственности (пользовании) члена товарищества, и (или) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке (земельных участках), или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок (земельные участки) и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества. Взносы, устанавливаемые общим собранием членов товарищества оплачиваются за каждый земельный участок, находящийся в собственности или пользовании члена товарищества или лица ведущего садоводство в индивидуальном порядке.

4.16. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения;
- 5) с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- 6) с проведением аудиторских проверок товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

4.17. Целевые взносы вносятся членами товарищества на расчетный счет товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном уставом товарищества, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

4.18. В случае просрочки оплаты взносов Товарищество вправе начислить в пользу себя пени. Пени начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за истекшим днем оплаты. Размер пени устанавливается в размере 0,1 процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

В случае неуплаты взносов и пеней товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

4.19. Граждане являющиеся собственниками или правообладателями земельных участков расположенных в границах территории и не являющиеся членами Товарищества обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории товарищества, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном решением общего собрания членов товарищества для уплаты взносов членами товарищества.

4.20. Лица, указанные в п. 4.19. настоящего устава, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества.

4.21. Суммарный ежегодный размер платы, предусмотренной п. 4.19. настоящего устава, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества, рассчитанных в порядке предусмотренных настоящим уставом и решением общего собрания членов товарищества.

4.22. В случае неисполнения членами Товарищества своих обязательств по внесению взносов и платежей Товарищество вправе применить к нарушителям меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством, предъявить иск с требованием компенсировать неуплату взносов и платежей, требовать полного возмещения причиненных убытков в установленном законом порядке, в том числе судебном.

4.23. Не использование членом Товарищества земельного участка, либо отказ от пользования общим имуществом не являются основанием для освобождения его полностью или частично от оплаты взносов, предусмотренных п. 4.19 устава.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ТОВАРИЩЕСТВО И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

5.1. Товарищество открыто для вступления новых членов.

5.2. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие в собственности или владеющие на иных законных основаниях земельными участками на Территории Товарищества, независимо от наличия на указанных земельных участках завершенных строений: садовых домов, дачных домов и иных строений.

5.3. Членами Товарищества могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Товарищества, а также лица, к которым в результате дарения, купли-продажи или иных сделок перешли права на индивидуальные земельные участки и расположенные на них строения.

5.4. Учредители Товарищества считаются принятыми в члены Товарищества с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в Товарищество лица принимаются в его члены по решению Общего собрания членов Товарищества.

5.5. Общее собрание членов Товарищества принимает решение о принятии (или отказе в приеме) претендента в члены Товарищества. Со дня принятия решения о приеме претендент считается членом Товарищества.

5.7. Прием нового члена Товарищества осуществляется Общим собранием членов Товарищества на основании заявления лица, выразившего желание вступить в члены

Товарищества. Такое заявление должно быть направлено в правление товарищества, которое на основании этого заявления вносит вопрос о принятии в члены товарищества лица, подавшего заявление, в повестку дня ближайшего Общего собрания членов Товарищества.

5.8. В заявлении о приеме члены товарищества указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес, места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) согласие заявителя на соблюдение требований устава товарищества.

К заявлению прилагаются копии документов о правах на земельный участок, расположенный в границах территории товарищества.

5.9. Рассмотрение общим собранием членов товарищества заявления о приеме в члены товарищества, осуществляется в порядке, установленном уставом товарищества.

5.10. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего заявление о приеме в члены товарищества, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

5.11. В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление о приеме в члены товарищества:

- 1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности по оплате взносов и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории товарищества;
- 3) не представило документы, предусмотренные п. 5.8 настоящего устава;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным настоящим уставом и действующим законодательством.

5.10. Каждому члену Товарищества в течение трех месяцев со дня его приема в Товарищество Правление Товарищества обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

5.11. Членство в товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена товарищества прав на принадлежащий ему земельный участок либо в связи со смертью члена товарищества.

5.12. Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества. Членство в товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом товарищества соответствующего заявления в правление товарищества. При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

5.13. Членские и целевые взносы, внесенные соответствующим членом Товарищества, в случае его выхода из Товарищества, возврату не подлежат.

5.14. Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности.

5.16. Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по уплате взносов Товариществу, а также в связи

с иными нарушениями, содержащее рекомендации по устранению нарушений исполнения обязанностей члена товарищества, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанному в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения.

5.17. В случае неявки исключаемого члена Товарищества на Общее собрание последнее правомочно принять решение об исключении из Товарищества в его отсутствие.

5.18. В случае исключения члена товарищества в порядке, установленном настоящим уставом, в течение десяти дней с момента вынесения указанного решения ему по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- 1) дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества;
- 2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе;
- 3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества гражданин может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

5.19. В связи с прекращением у члена товарищества прав на садовый или огородный земельный участок или вследствие смерти члена товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

5.20. Бывший член товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

5.21. В случае неисполнения требования, установленного п. 5.20 устава, бывший член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления товарищества информации о прекращении его членства в товариществе.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Члены Товарищества имеют право:

- 1) в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом и уставом товарищества, получать от органов товарищества информацию о деятельности товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества;
- 2) участвовать в управлении делами товарищества;
- 3) добровольно прекратить членство в товариществе;
- 4) обжаловать решения органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством;
- 5) подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном действующим законодательством и уставом товарищества
- 6) член Товарищества имеет также другие права, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу.

6.2. Члены товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества, копии:

- 1) устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
 - 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
 - 4) документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
 - 5) протокола собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
 - 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
 - 7) иных предусмотренных действующим законодательством, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.
- Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий документов, указанных в настоящей статье, не может превышать затраты на их изготовление.

6.2. Члены Товарищества обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- своевременно вносить членские и целевые взносы в размерах, сроки и порядке, установленных настоящим Уставом и решениями органов управления Товарищества;
- нести бремя расходов на содержание и ремонт общего имущества Товарищества;
- нести бремя содержания земельного участка, в том числе своевременно вносить плату за потребляемую электроэнергию;
- нести бремя ответственности за нарушение законодательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Товарищества;
- использовать земельный участок и расположенные на нем строения в соответствии с их целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- не нарушать права других членов Товарищества;
- при нанесении членом Товарищества лично или лицами, проживающими с ним совместно, а также любыми другими лицами, осуществляющими деятельность в Товариществе в соответствии с договором аренды или на ином законном основании, ущерба имуществу других членов, либо общему имуществу Товарищества, член Товарищества обязан за свой счет устранить нанесенный ущерб;
- соблюдать градостроительные, строительные, — экологические, — санитарно-гигиенические противопожарные и другие требования (нормы, правила и нормативы);
- содержать в надлежащем техническом и санитарном порядке проходы, проезды, кюветы, инженерные сооружения (водопровод, заборы и т.п.), прилегающие к участку члена Товарищества, проходящие по участку или по границе участка;
- соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
- участвовать в работе Общего собрания членов Товарищества и проводимых Товариществом общих мероприятиях;
- выполнять решения Общего собрания членов Товарищества и решения Правления Товарищества, принятые в пределах их компетенции;

- сообщать об изменении адреса фактического проживания, номеров контактных телефонов, почтового адреса, адреса электронной почты и об отчуждении земельного участка принадлежащего члену Товарищества. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по месту нахождения Товарищества с получением под расписку Председателем Правления;
- складировать твердые бытовые отходы и строительный мусор в строго установленных местах;
- участвовать личным трудом или трудом членом семьи в коллективных работах по благоустройству территории товарищества;
- предоставлять беспрепятственный доступ на свой участок членов правления и контролирующих должностных лиц Товарищества для проверки правильности эксплуатации электроустановок и соблюдение пожарной безопасности;
- соблюдать иные установленные законодательством РФ и настоящим Уставом требования.

6.3. Члены Товарищества несут ответственность за нарушение законодательства РФ, а также невыполнение или ненадлежащее выполнение решений органов управления Товарищества и настоящего Устава.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

7.1. Высшим органом управления Товарищества является Общее собрание членов Товарищества, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Товариществом целей, установленных настоящим Уставом.

Количество членов товарищества не может быть менее семи.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относится:

- 1) изменение устава товарищества;
- 2) избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества,
- 7) прием граждан в члены товарищества, исключение граждан из числа членов товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества;
- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

- 9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории товарищества;
- 10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 17) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества;
- 19) определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества;
- 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, лицами ведущими садоводство в индивидуальном порядке;
- 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы для лиц ведущих садоводство и огородничество в индивидуальном порядке;
- 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
- 24) принятие решения о получении заемных средств, в том числе банковских кредитов;

По вопросам, указанным в пунктах 1 - 6, 10, 17, 21 - 23 части 1 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

По иным вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по ним решения.

7.4. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов.

7.5. В случае отсутствия кворума на Общем собрании, инициатор Общего собрания назначает новую дату, место и время проведения Общего собрания. Вновь назначенное Общее собрание может быть созвано не ранее десяти дней и не позднее 30 дней с момента несостоявшегося собрания.

7.6. Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной нотариусом либо Председателем Правления Товарищества.

7.7. Председатель общего собрания членов Товарищества избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании Товарищества.

7.8. Очередное (ежегодное) Общее собрание членов Товарищества созывается Правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Общие собрания членов, организуемые в промежутках между ежегодными собраниями, являются внеочередными.

7.9. Внеочередные Общие собрания членов Товарищества созываются по мере необходимости по инициативе Правления Товарищества (Председателя Правления в случае отсутствия Правления Товарищества), по предложению не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества или требованию Ревизионной комиссии (Ревизора), а также по предложению местного органа самоуправления.

7.10. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества либо требования Ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении.

7.11. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества в случае, если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания его членов.

7.12. В случае принятия Правлением Товарищества решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества указанное Общее собрание членов Товарищества должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если Правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества, оно информирует в письменной форме Ревизионную комиссию (Ревизора) Товарищества или членов Товарищества либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества, о причинах отказа.

7.13. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

Сообщение о проведении общего собрания членов товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

7.14. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов

товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

7.15. Члены Товарищества могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, передавая их в письменной форме Председателю Правления Товарищества. Не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения Общего собрания повестка дня должна быть окончательно сформирована. Предложения к повестке дня собрания, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.16. Председательствующим на общем собрании членов товарищества является председатель товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

7.17. При необходимости решение Общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

По вопросам, указанным в пунктах 1, 2.4 -6, 10, 17, 21 -23 ст. 7.2. устава, проведение заочного голосования не допускается.

В случае, если при проведении общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 17, 21 - 23 ст. 7.2. устава, такое общее собрание членов товарищества не имело кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

7.18. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;

2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

7.19. Порядок и условия проведения очно-заочного или заочного голосования устанавливаются внутренним регламентом о проведении заочного голосования, которые должны предусматривать текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Товарищества предполагаемой повестки дня, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание конкретного срока окончания процедуры заочного голосования.

7.20. Решения Общего собрания членов Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, Председателем и членами Правления, а также работниками, заключившими с Товариществом трудовые договоры.

7.21. Решения Общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом, который подписывается председателем собрания и секретарем, заверяется печатью Товарищества и хранится в делах Товарищества постоянно. Протоколы Общих собраний членов Товарищества и заверенные выписки из них должны быть предоставлены члену Товарищества по его требованию.

7.22. Для осуществления текущего руководства деятельностью Товарищества, исполнения решений Общего собрания членов Товарищества в Товариществе создается коллегиальный исполнительный орган - Правление Товарищества.

Количество членов правления товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов товарищества.

Количественный и персональный состав членов правления товарищества утверждается решением общего собрания членов товарищества.

7.23. Правление Товарищества подотчетно Общему собранию членов Товарищества.

7.24. Правление избирается открытым голосованием Общим собранием членов Товарищества сроком на пять лет.

7.25. Каждый член Правления может избираться в члены Правления неограниченное число раз.

7.26. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления. Решения Правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и работниками, заключившими с Товариществом трудовые договоры.

7.27. К компетенции Правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным товариществом;
- 8) принятие решения о заключении любых гражданско-правовых договоров с физическими лицами и юридическими лицами, в соответствии с целями своей деятельности;
- 9) принятие решения об условиях, на которых осуществляется оплата труда физических и юридических лиц оказывающих необходимые услуги по гражданско-правовым договорам, в соответствии с целями своей деятельности;
- 10) обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 11) составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 12) ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 13) обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архива в товариществе;
- 14) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, лиц ведущих садоводство и огородничество в индивидуальном порядке;
- 15) рассмотрение заявлений членов товарищества;
- 16) разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков

товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;

17) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы, лиц ведущих садоводство и огородничество в индивидуальном порядке;

1.28. Решения Правления Товарищества обязательны к исполнению членами Товарищества, Председателем Правления Товарищества, лицами, состоящими с Товариществом в трудовых отношениях.

1.29. Правление Товарищества возглавляет Председатель Правления, избираемый на срок пять лет.

1.30. Председатель Правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

1) председательствует на заседаниях правления товарищества;

2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим собранием членов товарищества;

3) подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества;

4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества;

5) принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;

6) выдает доверенности без права передоверия;

7) осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

8) рассматривает заявления и предложения членов товарищества.

1.31. Председатель Правления Товарищества в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных настоящим Уставом за другими органами Товарищества.

1.32. Председатель Правления имеет право передавать часть своих полномочий своему заместителю. В случае невозможности исполнения Председателем Правления своих обязанностей его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к его заместителю.

1.33. Заместитель Председателя Правления избирается на заседании Правления из числа его членов большинством голосов членов Правления на срок, установленный в решении об его избрании.

1.34. Вопрос о досрочном переизбрании Председателя, его заместителя и членов Правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Товарищества.

1.35. Председатель Правления подотчетен Правлению Товарищества и несет ответственность перед Товариществом за результаты и законность деятельности Правления Товарищества.

1.36. Председатель Правления Товарищества не вправе единолично принимать решения, обязательные для членов Товарищества. Председатель Правления Товарищества вправе

давать обязательные для исполнения указания только лицам, состоящим с Товариществом в трудовых отношениях.

7.57. Решения, отнесенные настоящим Уставом к компетенции органов управления Товарищества, принятые Общим собранием учредителей при его создании, являются легитимными и не требуют подтверждения или одобрения соответствующими органами Товарищества после его государственной регистрации, если не противоречат действующему законодательству РФ.

7.58. Решения органов управления товарищества доводятся до сведения членов товарищества путем размещения на информационных стендах и щитах расположенных в помещении управления и на территории товарищества.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Контроль за финансовой деятельностью Товарищества осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая из числа членов Товарищества Общим собранием членов Товарищества. Ревизионная комиссия Товарищества состоит из трех членов товарищества. В состав ревизионной комиссии не может быть избран председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

8.2. Ревизионная комиссия подотчетна только Общему собранию членов Товарищества. Перевыборы членов ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Товарищества.

8.3. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются Положением о ревизионной комиссии, утвержденным Общим собранием членов Товарищества.

8.4. Члены ревизионной комиссии избираются сроком на 5 лет.

8.5. Ревизионная комиссия обязана:

- 1) проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов товарищества;
- 3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;
- 5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества.
- 6) осуществляет другие полномочия в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии Товарищества и решениями Общего собрания членов Товарищества.

8.6. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Товарищества проводится не реже одного раза в год.

8.7. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов или Председателя Правления Товарищества Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

11.3. Члены ревизионной комиссии несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положением о Ревизионной комиссии Товарищества.

9. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

11.1. Товарищество ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Товарищество предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии, с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель. Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть заверены печатью товарищества и подписью председателя товарищества.

11.3. Протоколы Общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) подписывают Председатель и секретарь собрания; данные протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно.

11.4. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает Председатель Правления или заместитель Председателя Правления и секретарь такого собрания. Решения Ревизионной комиссии Товарищества подписывает председатель ревизионной комиссии. Протоколы заседаний Правления и Ревизионной комиссии Товарищества заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно.

11. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Реестр членов товарищества должен содержать данные о членах товарищества, указанные в п. 5.8 устава товарищества, кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества (после осуществления распределения земельных участков между членами товарищества).

11.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов товарищества, осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством о персональных данных.

11.3. Член товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества, и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении.

11.4. В случае неисполнения требования, установленного частью 4 настоящей статьи, член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов товарищества актуальной информации.

11.5. В отдельный раздел реестра членов товарищества в порядке, установленном настоящей статьей, могут быть внесены сведения о лицах, ведущих садоводство на территории товарищества без вступления в члены товарищества, с согласия таких лиц.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением Общего собрания его членов на основании Гражданского кодекса Российской Федерации и

федеральных законов. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в настоящий Устав или принимается новый устав.

12.2. При реорганизации Товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемнику соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Товарищества перед его кредиторами и должниками. Передаточный акт или разделительный баланс Товарищества утверждается Общим собранием членов Товарищества и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Товарищества.

12.3. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемых юридических лиц.

12.4. Если разделительный баланс Товарищества не дает возможности определить его правопреемника, то вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Товарищества перед его кредиторами.

12.5. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемой некоммерческой организации, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

12.6. При реорганизации Товарищества в форме присоединения к нему другой некоммерческой организации первое считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.7. Ликвидация Товарищества осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Уставом. При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на находящиеся их собственности земельные участки и другое недвижимое имущество.

12.8. Общее собрание членов Товарищества либо орган, принявший решение о его ликвидации назначают ликвидационную комиссию, и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Товарищества. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Товарищества. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Товарищества выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

12.9. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Товарищества, порядке и сроке предъявления требований его кредиторов. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Товарищества.

12.10. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Товарищества. По окончании срока предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии Имущества ликвидируемого Товарищества, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Товарищества, либо принявшим решение о его ликвидации органом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

12.11. После принятия решения о ликвидации Товарищества его члены обязаны полностью погасить задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены Товариществом.

12.12. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Товарищества производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

12.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает Общее собрание членов Товарищества либо принявший решение о ликвидации Товарищества орган по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

12.14. Ликвидация Товарищества считается завершенной, а Товарищество - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.15. Документы и бухгалтерская отчетность Товарищества после его ликвидации передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами бывших членов Товарищества, его кредиторов и наемных работников, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью (два)

прописью

Листов
Зам. начальника ИФНС по Выборгскому району Ленинградской области

Анисимов Л.А.



В настоящем уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью два (двадцать один) лист.

Председатель собрания

/В.М. Рожнов/

Секретарь собрания

/А.О. Агнашева/

